

苏州市市级预算部门（单位）整体支出预算绩效自评报告

（2024 年度）

一、预算部门名称：苏州市商务服务中心

二、年度履职目标完成情况：

苏州市商务服务中心深入贯彻党的二十届三中全会精神，认真落实局党组决策部署，扎实推进商务综合行政执法、投资促进和商务服务等工作，为全市商务事业发展量稳质升做出了积极贡献。（一）坚持党建引领深入学习宣传贯彻党的二十届三中全会精神，引导全体干部全面学习、全面领会、全面落实，将学习宣传贯彻全会精神与商务综合行政执法、投资促进和商务服务紧密结合。组织开展党纪学习教育，督促全体党员干部原原本本、逐章逐条学习新修订的《中国共产党纪律处分条例》，结合新时期商务工作实际，紧扣“六项纪律”逐条谈认识、谈体会。组织赴大阳山政德教育基地、天平山范仲淹纪念馆，开展“学纪、知纪、明纪、守纪”主题党日活动。（二）强化商务领域综合执法组织开展执法检查 19 次，检查企业 53 家次。配合相关处室开展单用途商业预付卡、拍卖企业、汽车销售、报废拆解汽车企业、对外劳务合作等“双随机、一公开”专项检查行动。（三）做好投资促进工作 1. 参与实际使用外资到资数据摸排工作，做到“应统尽统”，进一步完善全市外资数据结构，实现我市外资数据的“量质齐升”，为促进全市外资的平稳发展提供参考依据。2. 做深做实企业服务工作，常态化开展多形式的企业服务活动，协调解决影响企业经营发展的痛点难点堵点问题，打通部门间信息共享渠道，汇集税务、外汇、统计等多方面力量，以更精准的助企惠企服务不断推动外资企业做大做强。3. 派员参加苏州市级层面投资促进（人才引进）协调机制筹建工作，对组建苏州市投资促进中心（筹）必要性、合理性和可行性进行梳理分析，初步形成报告。4. 参与全球招商大会工作专班、首店大会工作专班，做好相关筹备工作。（四）开展重点领域监管服务 1. 单用途商业预付卡。配合流通处做好预付卡企业备案咨询、备案企业日常管理、消费者投诉处理、“双随机”检查等工作，2024 年我局开展预付卡检查 4 次：一月份检查企业 11 家，发现问题 5 个；五月份检查企业 1 家；十月份联合市监“双随机”检查企业 20 家；十一月份检查企业 3 家，发出整改

通知书 3 份。配合做好与苏州市“吴优充”单用途商业预付卡管理平台建设方的对接和协调工作。

2. 成品油市场监督管理工作。一是加强事前管理，严格成品油零售资格审批。今年根据相关工作要求结合企业实际情况，下发《苏州市成品油零售经营审批事项办事指南（试行）的补充通知》和《关于做好加油站（点）双层管线改造工作的通知》，明确水上加油点领证要求，进一步规范加油站（点）审批事项。年初以来牵头召开部门审批工作会议 4 次，赴相关部门协调审批工作 3 次。今年截止 11 月底，完成审批事项 532 件。二是强化事中事后监管，开展安全生产隐患排查治理工作。开展重点时间节点安全检查和安全隐患专项整治，今年以来组织相关职能部门和行业安全专家共同参与抽查加油站（点）31 座，检查中发现安全隐患问题 252 项。推进加油站（点）安全管理规范化和智能化水平。围绕“网格化”“专业化”“数字化”“全员化”“实体化”“手册化”等“六化”工作要求，制定全市加油站（点）“六化”工作通知，下发《加油站（点）安全检查指引》《加油站（点）安全生产企业主体责任清单》《加油站（点）管理法律法规汇编》。三是加强成品油市场综合整治。为增强部门联合打击流动加油车效果，2024 年制定《苏州市深入打击流动加油车工作方案（征求意见稿）》，进一步完善部门联合处置机制，制定操作流程图，从线索报送、现场处置、联合处罚、行刑衔接等加强部门联合打击力度。

3. 市便民服务中心业务扎口。共接收 12345 热线承办公单 1880 件，退回 453 件，承办 1427 件。承办公单中，咨询 852 件，求助 336 件，投诉举报 176 件，建议 63 件。按照内容分类，购车补贴 1091 件，家电补贴 101 件，电动自行车补贴 70 件，特许经营投诉 31 件，家装家居补贴 38 件。12345 热线承办公单办结率 100%，总体满意率达到 95%以上；寒山闻钟论坛承办公单办结率 100%，满意率经申诉后为 100%。

4. 商贸领域安全生产监管工作。积极参加全市安全生产督导组工作，第十督导组全年开展督导检查 26 次，检查点位 52 个，发现隐患 102 处。督导组通过实地抽查，深入了解园区应急管理和安全生产工作情况，重点督导危化品企业安全生产和消防安全隐患整治等情况，进一步压实安全生产责任。

（五）全面做好商务服务工作

1. 配合开展贸易促进工作。参与第 136 届广交会、霍尔果斯外贸交易会、赴中东欧经贸洽谈活动、苏州跨境电商发展大会、深圳跨博会、广州跨交会等筹备工作。参与“贸易金融平台（Trade Financial Service Platform）”的展会服务板块建设。

2. 参加全市跨境电商工作专班，助力完成“跨境电商跃升年”工作目标。持续“八个一”落地落实，协助做好一站式服务中心、产业发展公司、产业基金、产业园区等建设工作。走访调研跨境电商企业、服务商，了解企业业务开展情况及诉求，跟踪头部

项目落地，助力优质项目引育；积极组织开展各类培训、沙龙、接洽会等活动，营造良好氛围。3. 派员参加“5.5 购物节”“双 12 苏州购物节”促消费活动组织工作专班，协助做好启幕仪式现场保障，对接联动板块、商圈、平台等，开展各色促消费活动，促进消费形式创新。4. 老字号传承创新工作。今年 6 家企业品牌获评新一批“中华老字号”，10 家企业品牌入选新一批“江苏老字号”。举办苏州老字号国潮年货节、2024 “寻味苏州”美食市集、“酥香”花市等活动，参加第六届中国（江苏）老字号博览会、第七届进博会人文交流活动、老字号三进三促、“双 12 苏州购物节”等活动。5. 组织 2024 年度家电以旧换新活动。苏州 10 家家电销售头部企业、37 个门店参加本轮活动。活动期间，10 家家电销售企业销售额共计 2.75 亿元，销售家电 3.8 万余件，回收旧家电 2.9 万余件，带动销售同比增加 19.5%。6. 做好药品流通统计工作。我市纳入直报系统的典型药品批零企业有 12 家，参与统计上报的典型以外药品批零企业有 22 家，2024 年共报送报表 182 家次。7. 协助开展商贸流通工作。承办市十七届人大三次会议代表建议和市政协第十五届三次会议提案共 105 件；协助做好我局国家安全风险分析研判机制工作，组织开展贯彻落实党委（党组）国家安全责任制情况自查；完成 2023 年苏州市商务局大事记梳理编写及照片归集整理工作；配合做好迎接巡察、党政信息报送、信访事项报告工作。

三、部门（单位）概况

1. 主要职能：组织开展招商资源、招商政策等信息的整合发布和动态更新；收集全市各类招商载体信息和产业链招商内容，完善“苏州市开放创新合作热力图”，在招商推荐中推广应用，发挥实效；组织开展投资环境宣传、投资合作项目洽谈、项目落地跟进、境内外双向投资推介、跨国公司交流等服务工作；受理商务投诉举报并协助处理相关事项；受市商务局委托，开展商务领域的监管服务和综合执法辅助工作；完成市商务局交办的其他商务服务工作。2. 机构设置及人员配置：根据部门职责及人员分工，本单位设置综合科、商贸服务科、执法一大队、执法二大队等四个部门。全额事业编制 14 名；实际用编人数全额事业人数 14 名。

四、部门（单位）整体支出绩效实现情况

本年度通过合理规划经费支出，实现了单位职能的最大化发挥。一方面，不断提高招商服务能力，做优“苏州开放创新合作热力图”，丰富招商内容，拓展招商资源。1. 参与实际使用外资到资数据摸排工作，做到“应统尽统”，进一步完善全市外资数据结构，实现我市外资数据的“量质齐升”，为促进全市外资的平稳发展提供参考依据。

做深做实企业服务工作，常态化开展多形式的企业服务活动，协调解决影响企业经营发展的痛点难点堵点问题，打通部门间信息共享渠道，汇集税务、外汇、统计等多方面力量，以更精准的助企惠企服务不断推动外资企业做大做优做强。另一方面，加强商务领域事中事后监管，切实履行行业监管职责，开展流通领域监管服务，营造良好市场环境，促进消费扩大和升级，助推商务高质量发展。

1. 对重点领域加大监督检查力度，配合相关处室开展专项检查，如单用途预付卡、汽车销售、商业特许经营、成品油等，加强重点领域事中事后监管；协助做好苏州市预付式消费资金管理平台建设及试运行等相关工作，切实营造良好市场环境；加强与区县商务执法部门联动，指导区县执法工作，掌握区县执法动态，进一步完善信息沟通渠道。

2. 配合举办全市商务系统行政执法培训班，举办地点为南京大学苏州校区，邀请南大法学院名师、省厅法律顾问等专业老师授课，市、区县商务条线共 50 人参加。

3. 在苏宁电器石路店开展“诚信兴商宣传月”现场活动，宣传社会信用体系建设的法律法规、商务诚信文化和信用知识，向商户发放《诚信兴商倡议书》，向路过的消费者发放宣传材料。参加 2024 年度苏州市 3.15 消费维权服务日活动。结合典型单用途商业预付卡案例，进行普法宣传，教育消费者谨慎办理预付式消费卡。

4. 市便民服务中心业务扎口共接收 12345 热线承办公单 1880 件，退回 453 件，承办 1427 件。承办公单中，咨询 852 件，求助 336 件，投诉举报 176 件，建议 63 件。按照内容分类，购车补贴 1091 件，家电补贴 101 件，电动自行车补贴 70 件，特许经营投诉 31 件，家装家居补贴 38 件。12345 热线承办公单办结率 100%，总体满意率达到 95%以上；寒山闻钟论坛承办公单办结率 100%，满意率经申诉后为 100%。

5. 扎实开展“双随机、一公开”监督检查工作，组织或协同开展单用途商业预付卡、商业特许经营、拍卖企业、汽车销售、报废拆解汽车企业、对外劳务合作等“双随机、一公开”专项检查行动。按季度开展商超领域垃圾分类、文明城市创建、美容美发领域预付卡检查活动，共组织检查 19 次，检查企业 53 家次；协助成品油流通审批和日常管理工作，共完成审批 532 件；组织单用途商业预付卡管理“双随机、一公开”监督检查，对发卡企业对外公示情况、“三项制度”执行情况、资金管理和业务报告情况进行全面检查，规范企业发卡行为，防范兑付风险。

五、部门（单位）整体支出绩效中存在问题及改进措施

问题：指标体系还不够科学和全面，对绩效指标设置的理解和认识不够到位。措施：提高对预算绩效管理的认识，充分理解财政绩效评价指标体系，更加科学合理地确定部门绩效目标和评价目标。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

将按照信息公开要求对部门整体支出自我评价结果进行公开，并对评价结果进行有效应用。

七、预算信息

本年度预算资金（万元）	年初预算数（万元）	上年度结转及当年 预算追加追减数(万元)	调整预算数（万元）	实际支出数（万元）	执行率（%）
预算总金额	410.99	38.16	449.15	449.15	100.00%
基本支出	356.18	44.92	401.10	401.10	100.00%
项目支出	54.81	-6.76	48.05	48.05	100.00%
党团活动经费	1.6	-1.35	0.25	0.25	100.00%
办公设备购置	4.5	-3.49	1.01	1.01	100.00%
物业管理费	42.59		42.59	42.59	100.00%
体检费	2.7	-0.18	2.52	2.52	100.00%
政策法规普及宣传经费	1.5	-0.78	0.72	0.72	100.00%
执法工作经费	1.92	-0.96	0.96	0.96	100.00%

八、年度重点任务

对应部门主要职责	任务名称	完成情况
商务领域监管服务	开展执法辅助及监管服务	扎实开展“双随机、一公开”监督检查工作，组织或协同开展单用途商业预付卡、商业特许经营、拍卖企业、汽车销售、报废拆解汽车企业、对外劳务合作等“双随机、一公开”专项检查行动。按季度开展商超领域垃圾分类、文明城市创建、美容美发领域预付卡检查活动，共组织检查19次，检查企业53家次；协助成品油流通审批和日常管理工作，共完成审批532件；组织单用途商业预付卡管理“双随机、一公开”监督检查，对发卡企业对外公示情况、“三项制度”执行情况、资金管理和业务报告情况进行全面检查，规范企业发卡行为，防范兑付风险。
	开展普法宣传	在苏宁电器石路店开展“诚信兴商宣传月”现场活动，宣传社会信用体系建设的法律法规、商务诚信文化和信用知识，向商户发放《诚信兴商倡议书》，向路过的消费者发放宣传材料。参加2024年度苏州市3.15消费维权服务日活动。结合典型单用途商业预付卡案例，进行普法宣传，教育消费者谨慎办理预付式消费卡。
商务执法辅助	受理商务投诉举报，接处商务领域投诉举报	市便民服务中心业务扎口共接收12345热线承办公单1880件，退回453件，承办1427件。承办公单中，咨询852件，求助336件，投诉举报176件，建议63件。按照内容分类，购车补贴1091件，家电补贴101件，电动自行车补贴70件，特许经营投诉31件，家装家居补贴38件。12345热线承办公单办结率100%，总体满意率达到95%以上；寒山闻钟论坛承办公单办结率100%，满意率经申诉后为100%。
	开展执法业务学习培训	配合举办全市商务系统行政执法培训班，举办地点为南京大学苏州校区，邀请南大法学院名师、省厅法律顾问等专

		业老师授课，市、区县商务条线共 50 人参加。
	组织重点领域整治，指导区县执法部门业务	对重点领域加大监督检查力度，配合相关处室开展专项检查，如单用途预付卡、汽车销售、商业特许经营、成品油等，加强重点领域事中事后监管；协助做好苏州市预付式消费资金管理平台建设及试运行等相关工作，切实营造良好市场环境；加强与区县商务执法部门联动，指导区县执法工作，掌握区县执法动态，进一步完善信息沟通渠道。
招商服务、投资促进	苏州开放创新合作热力图维护	参与实际使用外资到资数据摸排工作，做到“应统尽统”，进一步完善全市外资数据结构，实现我市外资数据的“量质齐升”，为促进全市外资的平稳发展提供参考依据。做深做实企业服务工作，常态化开展多形式的企业服务活动，协调解决影响企业经营发展的痛点难点堵点问题，打通部门间信息共享渠道，汇集税务、外汇、统计等多方面力量，以更精准的助企惠企服务不断推动外资企业做大做强。

九、部门整体自评表

	类别	指标名称	指标目标值	指标完成值	完成值来源	偏差情况	原因分析
分解目标	决策	中长期规划制定健全性	健全	健全	《苏州市现代商贸业高质量	0%	

					发展三年行动 (2023~2025)》		
		工作计划制定健全性	健全	健全	年度工作总结	0%	
		绩效指标明确性	明确	明确	2024 年度预算公开	0%	
		绩效目标合理性	合理	合理	2024 年度预算公开	0%	
		预算编制科学性	科学	科学	内部控制制度	0%	
		预算编制规范性	规范	规范	内部控制制度	0%	
	过程	非税收入管理合规性	合规	合规	内部控制制度	0%	
		资金使用合规性	合规	合规	财务凭证等	0%	
		预决算信息公开度	公开	公开	省财政厅预决算公开统一平台、单位网站	0%	
		预算管理制度健全性	健全	健全	内部控制制度	0%	

		基础信息完善性	完善	完善	2024 年度预算 公开	0%	
		绩效管理覆盖率	=100%	100%	2024 年度预算 公开、绩效目标 申报等	0.00%	
		资产管理规范性	规范	规范	财务凭证、资产 管理系统	0%	
		资产管理制度健全性	健全	健全	内部控制制度	0%	
		固定资产利用率	=100%	100%	资产管理系统	0.00%	
		项目管理制度健全性	健全	健全	内部控制制度	0%	
		项目管理制度执行规范性	规范	规范	内部控制制度	0%	
		在职人员控制率	=100%	100%	2023 年度考核结果	0.00%	
		人员管理制度健全性	健全	健全	内部控制制度	0%	

		人员管理制度执行有效性	有效	有效	内部控制制度	0%	
		纪检监察工作有效性	有效	有效	机关纪委	0%	
		业务学习与培训及时完成率	=100%	100%	市执法人员培训平台等	0.00%	
		组织建设工作及时完成率	=100%	100%	内部控制制度、年度工作总结	0.00%	
		“三公经费”变动率	≤0%	0%	2024 年度部门决算	0%	
		预算执行率	=100%	109%	2024 年度部门决算	9.00%	
		政府采购执行率	=100%	100%	2024 年度部门决算	0.00%	
		公用经费控制率	≤100%	100%	2024 年度部门决算	0.00%	
		预算偏差率	≤10%	9.3%	2024 年度部门决算	-7.00%	

		非税收入预算完成率	>=100	100	2024 年度部门 决算	0.00%	
		支付进度符合率	=100%	89%	2024 年度部门 决算	-11.00%	
		结转结余率	=0%	0%	2024 年度部门 决算	0%	
		预算调整率	=0%	9.3%	2024 年度部门 决算	100%	
	效益	维护消费者合法权益	较显著	较显著	投诉举报处办， 行政处罚	0%	
		提升商务部门公众知晓度	较显著	较显著	投诉举报处办， 行政处罚	0%	
		进一步优化市场 消费环境	较显著	较显著	诚信兴商宣传， 315 宣传	0%	
		执法能力有效提升、“三项制度”更加健全	较显著	较显著	双公示，执法案 卷，执法培训	0%	
		丰富招商内容，拓	较显著	较显著	配合市商务局	0%	

		展招商资源			做好各类一线招商服务工作，并协助赴日本、欧洲开展外资招商活动。创新开展“云招商”工作等。		
	满意度	投诉咨询满意度	≥90	95	12345 便民服务热线、寒山闻钟	5.56%	
	履职	前往区县商务执法部门实地指导次数	≥10	12	检查记录	20.00%	
		及时办结率	≥98	100	12345 便民服务热线、寒山闻钟	2.04%	
		组织内部法律法规集体学习次数	≥6	6	会议记录	0.00%	
		组织执法检查次数	≥50	53	检查记录	6.00%	

		组织以案释法,开展普法宣传次数	>=2	2	普法记录	0.00%	
		配合“双随机、一公开”抽查任务完成率	>=100	100	省市场监管“双随机”系统	0.00%	
		叠加外资总部功能	有序推进	有序推进	新增的总部机构数量、全市外资研发中心培育企业的核定数量	0%	
		满意率	>=95	95	工作人员反馈	0.00%	